



## NUOVA DIREZIONE DIDATTICA VASTO

Via Stirling n. 1 - 66054 VASTO (CH) - C.M. CHEE07200Q

Tel. 0873.367270 - Fax 0873.361213 - CF 83001630694

chee07200q@istruzione.it - P.E.C. chee07200q@pec.istruzione.it

[www.nuovadirezionedidatticavasto.edu.it](http://www.nuovadirezionedidatticavasto.edu.it)



### REGOLAMENTO RELATIVO ALLA PUBBLICAZIONE DELLE FOTO E DEI VIDEO

#### II CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** l'Art. 6 lettera e) del GDPR "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento";

**PREMESSO** che "Per quanto concerne la PA, la base legittimante il trattamento deve essere individuata non nel consenso dell'interessato ma nell'adempimento di un obbligo legale, o nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, di cui è investita la P.A., la quale agisce sulla base di leggi o regolamenti;

**CONSIDERATO** che "Ogni qual volta risulti necessario pubblicare dati personali (anche se comuni) si dovrebbe imprescindibilmente: Accertare il fondamento normativo (legge o regolamento)"

**CONSIDERATO** che la scuola tratta i dati personali in forza di legge o regolamento e non deve chiedere il consenso e pertanto la pubblicazione delle fotografie e dei video degli studenti può avvenire solo per motivi istituzionali;

**PRESO ATTO** del parere del MIUR confermato dal Garante della Privacy che ha individuato nel fine istituzionale la base legittima alla pubblicazione delle foto;

#### EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA PUBBLICAZIONE DELLE FOTO E DEI VIDEO

**ART 1 È consentito che fotografie e/o video che ritraggano l'alunno e/o i suoi familiari durante lo svolgimento di attività didattiche afferenti attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa possano essere utilizzate per fini istituzionali e di documentazione attraverso la pubblicazione su:**

- testate giornalistiche locali e nazionali;
- poster o manifesti dell'istituto;
- sito web istituzionale;
- profili social d'Istituto (ad esempio Facebook, Twitter, Instagram...), appositamente regolamentati.

Si precisa che la documentazione dell'attività didattica attraverso la raccolta di immagini, elaborati, dati personali, per mezzo di forme che afferiscono ai diversi media, anche sul sito istituzionale della scuola, risulta essere funzione propria istituzionale.

Nel caso di pubblicazione di foto e/o video sul sito istituzionale o sui profili social d'Istituto il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e/o video resteranno solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" legati alla vita della scuola.



## **NUOVA DIREZIONE DIDATTICA VASTO**

**Via Stirling n. 1 - 66054 VASTO (CH) - C.M. CHEE07200Q**

**Tel. 0873.367270 - Fax 0873.361213 - CF 83001630694**

chee07200q@istruzione.it - P.E.C. chee07200q@pec.istruzione.it

[www.nuovadirezionedidatticavasto.edu.it](http://www.nuovadirezionedidatticavasto.edu.it)



### **Art 2 I contesti per la pubblicazione delle attività didattiche ed educative inserite nel PTOF di Istituto sono:**

- visite guidate e viaggi di istruzione
- fiere/convegni/manifestazioni a livello locale/nazionale/europeo
- attività per l'orientamento e la continuità
- seminari/convegni/corsi di formazione
- concorsi e relative premiazioni
- gare/competizioni sportive
- progetti finanziati con Fondo di Istituto
- progetti realizzati in rete
- progetti in collaborazione con associazioni e/o Enti pubblici e privati
- progetti previsti dal Programma Operativo Nazionale Scuola (FSE e FESR).

### **Art 3 Fini Istituzionale della pubblicazione delle foto e/o video inerenti ad attività didattiche ed educative inserite nel PTOF di Istituto, effettuati nel contesto di cui al punto 2):**

- documentare e divulgare le attività della scuola;
- testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto per scopi esclusivamente didattici, educativi, formativi e culturali;
- informare e promuovere le iniziative per aumentare la visibilità del progetto/attività realizzati
- diffondere informazioni sia sul progetto in generale sia su attività e prodotti specifici, evidenziandone il valore aggiunto e l'innovatività;
- aumentare la consapevolezza sull'importanza del progetto per il territorio;
- per i progetti previsti dal PON rendere consapevoli i destinatari degli interventi e i cittadini su quanto realizzato con le risorse Europee, nonché fornire ogni informazione circa l'utilizzazione dei suddetti fondi in adempimento anche dei principi della trasparenza;
- attuare misure di informazione e pubblicità verso il pubblico e la platea scolastica, al fine di garantire la visibilità delle attività realizzate.

***Approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/04/2021 con delibera n° 127***

Publicato All'albo della Istituzione scolastica dal 04/05/2021

**Il Dirigente Scolastico**  
**Concetta Delle Donne**  
Documento Firmato Digitalmente



Questo documento è stato firmato da

	<b>Firmatario</b>	DNQ=19177136, SURNAME=DELLE DONNE, GIVENNAME=CONCETTA, SERIALNUMBER=TINIT-DLLCCT68T54D796N, CN=DELLE DONNE CONCETTA, C=IT
	<b>Data/Ora</b>	Tue May 04 10:42:05 CEST 2021
	<b>Emittente</b>	CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, OU=Certification AuthorityC, O=ArubaPEC S.p.A., C=IT
	<b>Serial-No</b>	151635733668585512630194422249371103862
	<b>Metodo</b>	Dispositivo sicuro
<b>Motivazione</b>		